

I. Algemene Voorwaarden

Artikel 1. Partijen

- 1.1 A'DAM&Co.work is een coworking gemeenschap en tevens handelend onder de naam Adam Six Senses B.V., ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 61068519 (hierna te noemen "A'DAM&Co.work").
- 1.2 Het individu dat of de entiteit die zich registreert ("het Lid") voor één van de Memberships en/of aanvullende diensten (zoals is omschreven in het inschrijfformulier dan wel offerte van A'DAM&Co.work) gaat uitdrukkelijk ermee akkoord om gebonden te zijn aan deze algemene voorwaarden en de betreffende aanvullende algemene voorwaarden, met inbegrip van aanvullende betalingsverplichtingen. De betreffende aanvullende voorwaarden zullen worden geïncorporeerd in deze algemene voorwaarden middels deze verwijzing (gezamenlijk de "Algemene Voorwaarden"). Deze Algemene Voorwaarden liggen ook ter inzage op de locatie van A'DAM&Co.work te Amsterdam.
- 1.3 A'DAM&Co.work behoudt zich het recht voor om te allen tijde, zonder opgave van redenen, individuen, bedrijven of ondernemers te weigeren.

Artikel 2. Geldigheid

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, overeenkomst, levering, en te verrichten dienst door A'DAM&Co.work gedaan of aangegaan met het Lid en/of enig andere derde, voor zover van deze Algemene Voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. De toepassing van algemene voorwaarden van het Lid dan wel enige andere derde wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.2 Deze Algemene Voorwaarden met inbegrip de beschikbaarheid en de omvang van de Memberships en/of aanvullende diensten, kunnen door A'DAM&Co.work zo nu en dan worden aangepast of bijgewerkt. Bij gebruik van de Memberships en/of aanvullende diensten na kennisgeving van wijzigingen in de Algemene Voorwaarden, betekent dit dat het Lid deze wijzigingen aanvaardt (met inbegrip van verhoogde vergoedingen) en is onderhevig aan de geldende Algemene Voorwaarden op het moment van gebruik.

Artikel 3. Offertes

- 3.1 Alle A'DAM&Co.work offertes zijn vrijblijvend. A'DAM&Co.work is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.

Artikel 4. Overeenkomsten

- 4.1 Overeenkomsten komen uitsluitend tot stand door wederzijdse schriftelijke bevestiging.
- 4.2 Het Lid verklaart deze Algemene Voorwaarden aan te gaan namens een entiteit en garandeert dat het alle noodzakelijke rechten, machtigingen en toestemmingen heeft om deze entiteit te binden aan deze Algemene Voorwaarden. Het Lid bevestigt dat de Memberships en/of aanvullende diensten worden gebruikt voor zakelijke doeleinden en niet als consument. De toepasselijkheid van de Wet van Dam of een gelijkaardige regulering is daarmee uitgesloten.
- 4.3 Degene die namens of ten behoeve van het Lid een overeenkomst aangaat is hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die uit de overeenkomst voortvloeien.
- 4.4 Partijen, spreken nadrukkelijk de wil en de intentie uit dat de overeenkomst, inclusief deze Algemene Voorwaarden die daarvan een integraal onderdeel uitmaken, een service overeenkomst is waarbij de nadruk ligt op het servicekarakter van de overeenkomst. Partijen komen overeen dat geschillen in het kader van deze overeenkomst strikt conform de bedoeling van partijen zoals opgenomen in deze overeenkomst en voorwaarden worden geïnterpreteerd en uitgelegd en beide partijen gaan expliciet akkoord om de toepassing van de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek met betrekking tot huurovereenkomsten uit te sluiten. Voor zover de wet dit toestaat, kan het Lid nimmer een beroep doen en ziet af van het recht op ontruimingsbescherming.

Artikel 5. Lidmaatschap

- 5.1 Aanmelding geschiedt door middel van de registratie procedure.
- 5.2 De registratie procedure houdt in dat een inschrijfformulier, naar waarheid en zo volledig als maar mogelijk ingevuld, dient te worden overlegd en samen met alle gegevens, waarvan A'DAM&Co.work aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan het Lid redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst. A'DAM&Co.work is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, veroorzaakt door onjuiste en/of onvolledige gegevens verstrekt door het Lid. Tot juni 2019 dienen inschrijfkosten van €125,- te worden voldaan direct bij ontvangst van de aanmeldingsfactuur. Deze kosten zijn in het geval van annulering niet restitueerbaar.
- 5.3 Voor het verstrekken van de toegangspas en eventuele (locker)sleutel(s) worden geen kosten in rekening gebracht, behalve in het geval van een Private Office lidmaatschap. Wanneer een toegangspas of (locker)sleutel(s) kwijtraakt of wordt gestolen wordt er naar inzicht van A'DAM&Co.work een nieuwe toegangspas of (locker)sleutel(s) uitgegeven. De kosten hiervoor zijn voor rekening van het Lid. De toegangspas of (locker)sleutel(s) blijven te allen tijden in eigendom van A'DAM&Co.work.

Artikel 6. Betaling

- 6.1 Na ontvangst van de ondertekende inschrijfformulier gelden, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, de in dit artikel gestelde betalingsvoorwaarden.
- 6.2 A'DAM&Co.work zal maandelijks, door middel van een machtiging, het lidmaatschapsbedrag vooraf (voor gekozen onderdelen) van de rekening van het Lid afschrijven. Eventuele meerkosten (onder andere aanvullende diensten en catering) die niet meteen worden geïncasseerd, zal achteraf per maand worden gefactureerd tegen de door A'DAM&Co.work bekendgemaakte tarieven en dient te worden betaald binnen 7 dagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.
- 6.3 Het Lid dient er voor te zorgen dat er voldoende saldo op zijn rekening aanwezig is voor de betaling van de facturen. Mocht het lid hier niet aan voldoen dan wel de facturen niet binnen de gestelde termijn betalen dan is het Lid direct in verzuim zonder ingebrekestelling. Het gebruik van de Memberships en/of aanvullende diensten kan dan onmiddellijk worden opgeschort of beëindigd, om welke reden dan ook. A'DAM&Co.work is dan gerechtigd het verschuldigde bedrag te verhogen met incasso-, gerechts- en andere inningskosten, met een minimum van 15% van de hoofdsom, te verhogen met de wettelijke rente.
- 6.4 Indien het Lid in gebreke is aan enige verplichting uit deze overeenkomst te voldoen, heeft A'DAM&Co.work onverminderd het voorgaande, het recht de overeenkomst onmiddellijk en zonder rechterlijke overeenkomst te beëindigen.
- 6.5 Door het Lid gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt het Lid dat de voldoening betrekking heeft op een andere schuld.
- 6.6 Betaling geschiedt zonder korting of verrekening. Het Lid is niet gerechtigd zijn betaling op te schorten ingeval het Lid een vordering op A'DAM&Co.work bezit of beweert te bezitten.
- 6.7 Contributies en/of vergoedingen zijn niet-restitueerbaar. A'DAM&Co.work is niet verplicht om contributies te retourneren wanneer het Lid geen gebruik meer wenst te maken van de Membership en/of aanvullende diensten.

Artikel 7. Gebruik van de Memberships en/of aanvullende diensten

- 7.1 Het Lid is verplicht tot het navolgen van aanwijzingen van A'DAM&Co.work of door A'DAM&Co.work ingehuurd derden, en is aansprakelijk voor schade veroorzaakt door eventuele ongeoorloofde gedragingen, te beoordelen naar de maatstaf van A'DAM&Co.work.
- 7.2 Het Lid dient zich te houden aan de huisregels van A'DAM&Co.work die van toepassing op zijn op het gebruik van de Memberships en/of aanvullende diensten. Houdt het Lid zich niet aan deze huisregels, die ter inzage liggen bij A'DAM&Co.work en bij dezen worden geïncorporeerd in deze Algemene Voorwaarden, dan kan zijn lidmaatschap door A'DAM&Co.

- work worden beëindigd conform artikel 11. Alle daaruit voortvloeiende kosten komen voor rekening van het Lid.
- 7.3 Het is voor het Lid zonder uitdrukkelijke toestemming van A'DAM&Co.work verboden om de (handels)naam A'DAM&Co.work te gebruiken met een zakelijk oogmerk dan wel op een negatieve wijze.
- 7.4 Het is het Lid niet toegestaan gedurende de looptijd van de overeenkomst en na beëindiging daarvan medewerkers van A'DAM&Co.work in dienst te nemen of anderszins voor zich laten werken, tenzij met uitdrukkelijke wederzijdse, schriftelijke toestemming. Mocht het Lid zich hier niet aan houden dan zal hij een per direct opeisbare wervingsvergoeding verschuldigd zijn ten bedrage van 12 maanden salaris van de betreffende medewerker. Dit geldt ook voor personeelsleden die op interim,-of detacheringbasis werken.
- 7.5 Het Lid dient bij de uitoefening van diens bedrijfsactiviteiten alle toepasselijke wet- en regelgeving na te leven. Het Lid garandeert dat hij geen van de rechten, ontleend aan deze overeenkomst, zal gebruiken voor enige obscene, illegale, immorele of lasterlijke doeleinden en A'DAM&Co.work op generlei wijze in diskrediet zal brengen.
- 7.6 Het Lid dient alles na te laten wat het gebruik van het door anderen en A'DAM&Co.work zou kunnen hinderen, schaden, overlast of ergernis zou kunnen veroorzaken, dan wel tot gevolg heeft dat de verzekeringspremies omhoog gaan, of verlies en schade veroorzaakt aan A'DAM&Co.work, de eigenaar van het gebouw of andere belanghebbenden.
- 7.7 Het Lid zal op generlei wijze de A'DAM&Co.work naam gebruiken of combineren, in totaal of deels, met activiteiten als oogmerk. A'DAM&Co.work behoudt zich het recht voor aan enige officiële onderzoeksautoriteit mee te werken, indien dit in relatie tot beschuldigingen of onjuistheden tegen een Lid noodzakelijk is.
- 7.8 Het Lid is verplicht te voldoen aan de voorwaarden van copyright, contractduur of andere voorwaarden zoals deze opgenomen zijn in enigerlei materiaal op het internet of het netwerk van A'DAM&Co.work . Het Lid onthoudt zich van het kopiëren, gebruiken of exploiteren van dergelijke software of ander materiaal op enige wijze, tenzij A'DAM&Co.work het Lid daartoe expliciet toestemming heeft verleend. Het Lid dient alle veiligheidsmaatregelen te nemen (zoals codering) welke het Lid voor zijn omstandigheden noodzakelijk acht. Het Lid garandeert hierbij dat hij de rechten van derden niet zal schenden. A'DAM&Co.work garandeert niet dat de internetservices storingsvrij zijn.
- 7.9 Er kunnen specifieke afspraken worden gemaakt omtrent het gebruik van de Memberships en/of aanvullende diensten buiten kantooruren. Alle aanvullende diensten zullen worden geleverd tijdens kantoor uren van 8:00 tot 20:00. Indien A'DAM&Co.work van oordeel is dat een verzoek voor een bepaalde dienst bovenmatig is, behoudt A'DAM&Co.work zich het recht voor extra kosten in rekening te brengen bovenop de gebruikelijke tarieven van A'DAM&Co.work, gebaseerd op de tijd die het leveren van de dienst met zich heeft meegebracht.

Artikel 8. Intellectueel Eigendom

- 8.1 Het is A'DAM&Co.work toegestaan om beeldmateriaal van A'DAM&Co.work (bijvoorbeeld evenementen) waar het Lid en/of zijn gasten op voorkomt te gebruiken in een A'DAM&Co.work -publicatie en/of voor weergave op een internetsite van A'DAM&Co.work of anderszins zonder toestemming vooraf van het Lid en/of zijn gasten, zelfs indien hij/zij op de foto en/of video herkenbaar is.
- 8.2 Het Lid geeft hierbij toestemming om zijn naam, handelsmerk en/of logo te gebruiken en Het Lid als lid van A'DAM&Co.work te identificeren door deze, samen met die van andere leden, op de website van A'DAM&Co.work te plaatsen. Het Lid erkent dat A'DAM&Co.work zijn naam, handelsmerk en/of logo zo nu en dan en/of terloops kan gebruiken in verband met de promotie van gelieerde bedrijven, producten en diensten van A'DAM&Co.work en die van zijn partners, gedurende en na afloop van de lidmaatschap. Voor zover het Lid bezwaar heeft tegen dit gebruik, A'DAM&Co.work schriftelijk op de hoogte stelt van het bezwaar en op voorwaarde dat van A'DAM&Co.work snel en in goed vertrouwen zal handelen om het effect van het door het Lid afgekeurde gedrag te verwijderen of te verkleinen voor zover dit redelijkerwijs onder de omstandigheden mogelijk is, neemt het Lid hierbij afstand van enige vorderingen of

- schadeclaims tegen een dergelijk gebruik door A'DAM&Co.work.
- 8.3 Voor de doeleinden van dit artikel wordt verstaan onder "Intellectuele Eigendom" (a) alle bedrijfsnamen, handelsmerken, dienstmerken, slogans, logo's, ontwerpen, huisstijlen, afbeeldingen, foto's, inhoud en andere identificatiemiddelen of intellectuele eigendommen van A'DAM&Co.work; (b) afgeleide, gemodificeerde, gewijzigde of vergelijkbare versies daarvan; of (c) afbeeldingen of illustraties van (i) een deel van een eigendom van A'DAM&Co.work, (ii) een klant van A'DAM&Co.work, of (iii) intellectueel eigendom van een klant van A'DAM&Co.work. Het Lid verkrijgt geen rechten op enig Intellectueel Eigendom door het gebruik van of toegang tot A'DAM&Co.work. Deze intellectuele eigendomsrechten mogen nimmer door het Lid worden gebruikt, verveelvoudigd, verwerkt of op welke andere wijze worden geopenbaard of ter beschikking gesteld zonder de uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van A'DAM&Co.work. en/of andere rechthebbenden.

Artikel 9. Aansprakelijkheid A'DAM&Co.work

- 9.1 Het Lid dient A'DAM&Co.work, diens personeel, en personen handelend uit name van A'DAM&Co.work of een gerelateerde vennootschap te vrijwaren van claims, aansprakelijkheden, schade, kosten, verlies en overige financiële nadelen als gevolg van:
- het Lid, personeel van het Lid, derden die het Lid binnenlaat in het pand
 - boetes die worden opgelegd aan A'DAM&Co.work door nalatigheden of gedragingen van het Lid
 - schade aan goederen of personen van derden / aansprakelijkheden van derden
- 9.2 A'DAM&Co.work is niet aansprakelijk voor toegebrachte schade aan persoon of goederen van het Lid of derden vanwege zichtbare of onzichtbare gebreken in de ruimte, het complex of gebouw of door weersomstandigheden, gas, water- en lichtvoorzieningen of andere onverwachte gebeurtenissen.
- 9.3 A'DAM&Co.work is niet verantwoordelijk voor schade vanwege overmacht in het niet kunnen bereiken van de ruimte, behalve bij ernstige nalatigheid van A'DAM&Co.work. A'DAM&Co.work is niet aansprakelijk voor bedrijfsschade van de klant als gevolg van de activiteiten of bereikbaarheid van A'DAM&Co.work. A'DAM&Co.work kan niet aansprakelijk worden gesteld, kosten verhaald worden voor fouten veroorzaakt door werknemers van A'DAM&Co.work of derden.
- 9.4 Indien A'DAM&Co.work om enige reden diens faciliteiten en/of aanvullende diensten niet kan aanbieden aan zijn leden is de aansprakelijkheid beperkt tot het terugbetalen van de lidmaatschap contributies. A'DAM&Co.work is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade of kosten hoe dan ook veroorzaakt. Niet voor vergoeding in aanmerking komt dus o.a.:
- a. Bedrijfsschade waaronder bijvoorbeeld stagnatieschade, gederfde winst, omzetzerving of verminderde goodwill in het bedrijf of het beroep van het Lid of andere gevolgen in de bedrijfsvoering bij het Lid;
 - b. Schade die onder andere door of tijdens de uitvoering van het werk wordt toegebracht aan zaken waaraan wordt gewerkt of aan zaken die zich bevinden in de nabijheid van de plaats waar gewerkt wordt;
 - c. Schade veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van hulppersonen;
 - d. Schade door diefstal of vermissing, verlies of beschadiging van data, claims van derden en andere gevolgschade.
- 9.5 Het Lid dient zich voor dergelijke verliezen, schade, kosten of claims voldoende te verzekeren.
- 9.6 Kosten die ontstaan bij A'DAM&Co.work, voor zoverre deze zijn veroorzaakt door nalatigheid van het Lid, worden bij het Lid in rekening gebracht.
- 9.7 Voorzover A'DAM&Co.work toch aansprakelijk is uit hoofde van de overeenkomst met het Lid is de aansprakelijkheid van A'DAM&Co.work te allen tijden beperkt tot directe schade en tot maximaal (i) het bedrag waarop de door A'DAM&Co.work afgesloten aansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft (indien en voor zover A'DAM&Co.work een verzekering heeft afgesloten) danwel A'DAM&Co.work op een derde kan verhalen; of (ii) een zodanig bedrag dat naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid in verhouding staat

tot de overeengekomen prijs. Dit bedrag zal nimmer meer bedragen dan de hoogte van de factuur van het gedeelte van de desbetreffende overeenkomst waar de aansprakelijkheid op ziet. Zulks ter keuze van A'DAM&Co.work. Indien om welke reden dan ook geen uitkering overeenkomstig het bepaalde onder (i) mocht plaatsvinden, dan is de aansprakelijkheid van A'DAM&Co.work onder de overeenkomst beperkt tot het bedrag als bedoeld onder (ii). A'DAM&Co.work heeft geenszins de plicht om enige verzekering af te sluiten, tenzij regelgeving A'DAM&Co.work hiertoe verplicht.

9.8 Het Lid vrijwaart A'DAM&Co.work voor aanspraken van derden.

9.9 Het Lid staat jegens A'DAM&Co.work in voor alle personen die zich op uitnodiging van het Lid of anderszins wegens enige relatie met het Lid in of in de nabijheid van de ruimtes van A'DAM&Co.work bevinden. Het Lid is jegens A'DAM&Co.work aansprakelijk voor alle door deze personen veroorzaakte schade, uit welke hoofde ook en hoe ook ontstaan, zulks onverminderd de aanspraken welke A'DAM&Co.work jegens die personen heeft. Ingeval van wangedrag (zulks ter beoordeling van A'DAM&Co.work) aan de zijde van het Lid of van personen die zich op uitnodiging van het Lid of anderszins wegens enige relatie met het Lid in of in de nabijheid van de ruimtes van A'DAM&Co.work bevinden, is A'DAM&Co.work te allen tijde bevoegd de toegang tot c.q. het verdere verblijf in de ruimtes van A'DAM&Co.work aan deze personen te ontzeggen en hen zo nodig daaruit te (doen) verwijderen.

Artikel 10. Verstrekken van persoonsgegevens aan derden

10.1 Partijen komen overeen dat A'DAM&Co.work gerechtigd is persoonsgegevens van het Lid te verwerken, aan derden te verstrekken en door te geven, op voorwaarde dat dit uitsluitend plaatsvindt:

- a. ter uitvoering van deze overeenkomst;
- b. indien het lid of de gebruiker daarvoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven;
- c. in het kader van een wettelijk voorschrift of gerechtelijke procedure;
- d. ter bescherming van de rechten of het eigendom van A'DAM&Co.work;
- e. ter voorkoming van een misdrijf of ter bescherming van de staatsveiligheid;
- f. bij verdenking van fraude of andere illegale activiteiten;
- g. ter bescherming van de persoonlijke veiligheid van andere leden of gebruikers van A'DAM&Co.work.

Artikel 11. Ontbinding van de overeenkomst

11.1 A'DAM&Co.work heeft het recht om de overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen en/of tevens zullen alle vorderingen die door het Lid gedaan moeten worden over de hele periode van het lidmaatschap en alle bijkomende kosten, in totaal, één en ander onverminderd het recht van A'DAM&Co.work aanvullende schadevergoeding te vorderen, per direct opeisbaar zijn bij de volgende hieronder beschreven situaties:

- a. Na het sluiten van de overeenkomst aan A'DAM&Co.work ter kennis gekomen omstandigheden geven A'DAM&Co.work goede grond te vrezen dat het Lid niet aan zijn verplichtingen kan voldoen;
- b. De door A'DAM&Co.work gestelde betalingstermijn wordt overschreden;
- c. Het Lid failliet is gegaan of surseance van betaling is aangevraagd;
- d. Er beslag op zaken of vorderingen van het Lid wordt gelegd;
- e. Het Lid (vennootschap) wordt ontbonden of geliquideerd;
- f. Het Lid (natuurlijk persoon) onder curatele wordt gesteld of overlijdt.
- g. het gebruik van, of het gebruik door één van de medewerkers van het Lid of derden die met goedkeuring gebruik maken van, niet in overeenstemming is met normaal gebruik van de kantoorruimte;
- h. Het Lid zijn beroep of bedrijf in de kantoorruimte geheel of voor een belangrijk deel staakt;

11.2 Indien A'DAM&Co.work de overeenkomst op grond van het bovenstaande met onmiddellijke ingang beëindigt dient het Lid desalniettemin aan de navolgende voorwaarden en verplichtingen te voldoen:

- a. betaling van eventueel gebruikte aanvullende diensten;
 - b. betaling van het basisbedrag voor de resterende termijn van de overeenkomst.
 - c. Vergoeding van alle door A'DAM&Co.work gemaakte kosten en te lijden schade.
- A'DAM&Co.work is niet aansprakelijk voor eventuele kosten en verliezen en eventuele aanspraken van derden als gevolg van de onmiddellijke beëindiging.
- 11.3 Bij het einde van het lidmaatschap dient het Lid met onmiddellijke ingang de kantoorruimte te ontruimen en te verlaten met medeneming van al het zijne en de zijnen en de ruimte van A'DAM&Co.work in de oorspronkelijke staat ter beschikking te stellen behoudens slijtage door normaal gebruik. A'DAM&Co.work behoudt zich het recht om additionele bedragen in rekening te brengen voor mogelijke reparaties welke extra benodigd zijn naast normaal gebruik en slijtage. A'DAM&Co.work heeft het recht om eigendommen die in zijn ruimtes achterblijven te verwijderen, en het Lid doet bij dezen afstand van elke vordering of eis aangaande dergelijke eigendommen of omgang door A'DAM&Co.work met dergelijke eigendommen. Het Lid zal de verantwoordelijkheid dragen voor de betaling van kosten die redelijkerwijs door A'DAM&Co.work zijn opgelopen bij een dergelijke verwijdering.
- 11.4 Indien het Lid zonder toestemming van A'DAM&Co.work na beëindiging van de overeenkomst, in welke vorm dan ook, onbevoegd gebruik blijft maken van de kantoorruimte:
- is het Lid aansprakelijk voor alle door A'DAM&Co.work te lijden schaden en verliezen;
 - blijven het kantoor en de diensten onderworpen aan de lidmaatschap en is het Lid verplicht aan A'DAM&Co.work de lidmaatschapskosten gelijk aan tweemaal (2) de normale kosten te betalen.
- 11.5 Het lidmaatschap eindigt als de huurovereenkomst tussen A'DAM&Co.work en de eigenaar/ beheerder eindigt, zonder dat A'DAM&Co.work in dat geval verplicht is tot vergoeding van de schade als gevolg daarvan aan het Lid.

Artikel 12. Partiële nietigheid

- 12.1 Mocht een van deze (deel)bepalingen strijdig zijn met enige wettelijke bepaling, dan laat dit de geldigheid van de overige (deel)bepalingen onverlet.
- 12.2 Geen enkele annulering, opheffing of andere ontkrachting van de overeenkomst door het Lid zal door A'DAM&Co.work geaccepteerd worden als een opheffing van de verplichtingen van het Lid onder de overeenkomst (waaronder de betaling).

Artikel 13. Klachten en reclamaties

- 13.1 Klachten over geleverde diensten dienen door het Lid binnen 5 werkdagen schriftelijk aan A'DAM&Co.work te worden gemeld.
- 13.2 Voor zover de aard van de klacht dit toelaat, zal A'DAM&Co.work de klacht binnen 5 werkdagen in behandeling nemen.
- 13.3 Het indienen van klachten en/of reclamaties ontheft het Lid niet van de overeengekomen betalingsverplichtingen.
- 13.4 Het Lid kan op een gebrek in de prestatie geen beroep meer doen, als hij niet binnen 5 werkdagen nadat hij het gebrek heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken schriftelijk bij A'DAM&Co.work heeft gereclameerd.

Artikel 14. Geschillen

- 14.1 Alle geschillen voortvloeiend uit aanbiedingen, overeenkomsten, leveringen en geleverde diensten zijn onderworpen aan het oordeel van de volgens de wet bevoegde rechter van arrondissement van Amsterdam.

Artikel 15. Toepasselijk recht

Op elke overeenkomst tussen A'DAM&Co.work en het Lid is Nederlands recht van toepassing.

II. Aanvullende algemene voorwaarden met betrekking tot de FLEXIBLE DESK lidmaatschap

Artikel 1. Flexible Desk lidmaatschap

1.1 Als het Lid heeft geregistreerd voor een Flexible Desk lidmaatschap, krijgt het Lid alleen toegang tot een werkplek in de specifieke ruimte tijdens de openingstijden. Een Flexible Desk lidmaatschap geeft het lid recht op gebruik van een niet gereserveerde werkplek, afhankelijk van beschikbaarheid. De openingstijden van A'DAM&Co.work zijn in principe van Maandag tot en met Zaterdag van 8:00 – 20:00. A'DAM&Co.work is gesloten op zondag en op publieke feestdagen. Afwijking van deze tijden kan in sommige gevallen na overleg met A'DAM&Co.work onder bijbetaling van een nader vast te stellen toeslag.

Artikel 2. Faciliteiten

- 2.1 Een Flexible Desk lidmaatschap geeft het Lid het recht gebruik te maken van de volgende faciliteiten van A'DAM&Co.work:
- Lidmaatschap van membersclub Adam&Co op de 18de verdieping is inbegrepen onder geldende leden voorwaarden en huisregels.
 - Gebruik van wifi is inbegrepen.
 - Gebruik van koffie, thee en fruit is inbegrepen.
 - Huren van lockers tegen betaling van €5 per maand.
 - Voor incidenteel zakelijk printen is er een gemeenschappelijke printer/scanner/kopieerapparaat beschikbaar. Voor het maken van kopieën of afdrukken worden meerkosten in rekening gebracht. Een overzicht van afdruktarieven is opvraagbaar.
 - Gebruik van een niet gereserveerde phonebooth, afhankelijk van beschikbaarheid.
 - Gebruik van IT-support tegen betaling van aanvullende supportkosten, afhankelijk van beschikbaarheid. IT-support diensten worden geleverd door een derde leverancier en zal per opdracht gefactureerd worden. Op alle leveringen en diensten van die leverancier zijn de algemene voorwaarden van die leverancier van toepassing.
 - Het reserveren van een spreekkamer en/of vergaderruimte op verdieping 13 en 14 van A'DAM&Co.work tegen €50,- per uur. Voor vergaderruimte reserveringen en annuleringen zijn de aanvullende algemene voorwaarden met betrekking tot vergaderruimte bij A'DAM&Co.work van toepassing.
- 2.2 De werkplek en / of vergaderruimte dient schoon achter te worden gelaten na gebruik. Eventuele extra schoonmaak en herstellkosten zullen worden vergoed door het Lid binnen 5 dagen na verzending van de factuur aan hem. Het Lid vrijwaart A'DAM&Co.work voor deze kosten en kosten die hiermee samen gaan.
- 2.3 Een lid mag telkens 3 gasten uitnodigen, op basis van beschikbaarheid en op voorwaarde dat de gasten slechts toegang hebben tot de membersclub Adam&Co op de 18de verdieping.
- 2.4 Gasten dienen aangemeld te worden bij de receptie en het Lid dient aanwezig te zijn gedurende het gastgebruik. Bij oneigenlijk gebruik van deze gastenregel is A'DAM&Co.work gerechtigd om de gast de toegang te weigeren.
- 2.5 Indien, om wat voor reden dan ook, A'DAM&Co.work niet in staat is bij aanvang van de lidmaatschap het overeengekomen flexwerkplek ter beschikking te stellen is A'DAM&Co.work niet aansprakelijk noch kan A'DAM&Co.work hiervoor aansprakelijk worden gehouden.

Artikel 3. Termijn lidmaatschap en opzegging

- 3.1 Een Flexible Desk lidmaatschap wordt aangegaan voor een termijn van een 12 maanden. De overeenkomst zal telkens stilzwijgend worden verlengd.
- 3.2 Ieder der partijen kan de overeenkomst tussentijds opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 1 volle kalendermaand. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.
- 3.3 De opzegging of ontbinding van een lidmaatschap leidt automatisch tot opzegging van de lidmaatschap bij de membersclub Adam&Co tezamen met alle aanvullende diensten die behoren tot de betreffende lidmaatschap en geen afzonderlijke opzegging van de lidmaatschap bij de membersclub Adam&Co of enige aanvullende diensten is dan nodig.
- 3.4 De lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden gebruikt door anderen en is niet overdraagbaar.

III. Aanvullende algemene voorwaarden met betrekking tot DEDICATED DESK lidmaatschap*Artikel 1. Dedicated Desk lidmaatschap*

4.1 Als het Lid heeft geregistreerd voor een Dedicated Desk lidmaatschap, krijgt het Lid toegang tot een vaste werkplek met altijd een eigen bureau in de specifieke ruimte. Toegang tot A'DAM&Co.work is 24/7. Het is het Lid niet toegestaan het adres van de A'DAM&Co.work als vestigingsadres te gebruiken.

Artikel 2. Faciliteiten

- 2.1 Een Dedicated Desk lidmaatschap geeft het Lid het recht gebruik te maken van de volgende faciliteiten van A'DAM&Co.work:
- Lidmaatschap van membersclub Adam&Co op de 18de verdieping is inbegrepen onder geldende leden voorwaarden en huisregels.
 - Gebruik van wifi is inbegrepen.
 - Gebruik van koffie, thee en fruit is inbegrepen.
 - Gebruik van lockers is inbegrepen.
 - Voor incidenteel zakelijk printen is er een gemeenschappelijke printer/scanner/kopieerapparaat beschikbaar. Voor het maken van kopieën of afdrukken worden meerkosten in rekening gebracht. Een overzicht van afdruktarieven is opvraagbaar.
 - Gebruik van een niet gereserveerde phonebooth, afhankelijk van beschikbaarheid.
 - Gebruik van IT-support tegen betaling van aanvullende supportkosten, afhankelijk van beschikbaarheid. IT-support diensten worden geleverd door een derde leverancier en zal per opdracht gefactureerd worden. Op alle leveringen en diensten van die leverancier zijn de algemene voorwaarden van die leverancier van toepassing.
 - Het reserveren van een spreekkamer en/of vergaderruimte op verdieping 13 en 14 van A'DAM&Co.work tegen €50,- per uur. Voor vergaderruimte reserveringen en annuleringen zijn de aanvullende algemene voorwaarden met betrekking tot vergaderruimte bij A'DAM&Co.work van toepassing.
 - Het ontvangen van post en pakketten ("Post- en Pakket Service") op de A'DAM&Co.work locatie tegen een betaling van €45,- per maand. De aanvullende algemene voorwaarden met betrekking Post- en Pakket Service zijn van toepassing.
- 2.2 De werkplek en / of vergaderruimte dient schoon achter te worden gelaten na gebruik. Eventuele extra schoonmaak en herstellkosten zullen worden vergoed door het Lid binnen 5 dagen na verzending van de factuur aan hem. Het Lid vrijwaart A'DAM&Co.work voor deze kosten en kosten die hiermee samen gaan.
- 2.3 Een lid mag telkens 3 gasten uitnodigen, op basis van beschikbaarheid en op voorwaarde dat de gasten slechts toegang hebben tot de membersclub Adam&Co op de 18de verdieping.
- 2.4 Gasten dienen aangemeld te worden bij de receptie en het Lid dient aanwezig te zijn gedurende het gastgebruik. Bij oneigenlijk gebruik van deze gastenregel is A'DAM&Co.work gerechtigd om de gast de toegang te weigeren.

Artikel 3. Termijn lidmaatschap en ontbinding

- 3.1 Een Dedicated Desk lidmaatschap wordt aangegaan voor een termijn van een 12 maanden. De overeenkomst zal telkens stilzwijgend worden verlengd.
- 3.2 Ieder der partijen kan de overeenkomst opzeggen tegen het einde van de contracts periode met inachtneming van een opzegtermijn van 2 volle kalendermaanden. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.
- 3.3 De opzegging van de Dedicated Desk lidmaatschap leidt automatisch tot opzegging van de lidmaatschap bij de membersclub Adam&Co tezamen met alle aanvullende diensten die behoren tot de Dedicated Desk lidmaatschap en geen afzonderlijke opzegging van de lidmaatschap bij de membersclub Adam&Co of enige aanvullende diensten is dan nodig.
- 3.4 Bij opzegging van het lidmaatschap eindigt de verantwoordelijkheid van A'DAM&Co.work voor het zorgdragen van de post van het Lid.
- 3.5 De lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden gebruikt worden door anderen en is

niet overdraagbaar.

IV. Aanvullende algemene voorwaarden met betrekking tot PRIVATE OFFICE lidmaatschap

Artikel 1. Private Office lidmaatschap

- 1.1 Als het Lid heeft geregistreerd voor een Private Office lidmaatschap, krijgt het Lid samen met zijn collega's (werknemers) toegang tot een permanente werkplek met altijd een eigen gemeubileerde kantoor in een daartoe aangewezen specifieke ruimte. Toegang tot de eigen permanente kantoorruimte is 24/7. Het is het Lid toegestaan zich in te schrijven bij de Kamer van Koophandel van Amsterdam.
- 1.2 Een Private Office lidmaatschap geldt voor alle leden van één onderneming. De prijs van het lidmaatschap en het aantal medewerkers wordt bepaald op basis van het aantal vierkante meter van het kantoor, afhankelijk van beschikbaarheid.

Artikel 2. Doel

- 2.1 Een private office en/of kantoorruimte dient slechts gebruikt te worden voor het doel waarvoor de overeenkomst met A'DAM&Co.work is aangegaan en welk door daarbij aan A'DAM&Co.work is meegedeeld. 2. A'DAM&Co.work heeft het recht, zonder tot schadevergoeding te zijn gehouden, zaken en diensten, die niet werden vermeld bij de totstandkoming van de overeenkomst en/of in strijd zijn met de openbare orde en goede zeden, te weigeren en/of te doen verwijderen.

Artikel 3. Inrichting

- 3.1 Voor het verstrekken van de toegangspassen en eventuele (locker)sleutel(s) worden éénmalige kosten van €500,- in rekening gebracht. Het is verboden deze te dupliceren dan wel deze in gebruik te geven aan derden zonder voorafgaande toestemming van A'DAM&Co.work. Wanneer een toegangspas of (locker)sleutel(s) kwijtraakt of wordt gestolen wordt er naar inzicht van A'DAM&Co.work een nieuwe kaart of (locker)sleutel(s) uitgegeven. De kosten hiervoor zijn voor rekening van het Lid. De toegangspas of (locker)sleutel(s) blijven te allen tijden in eigendom van A'DAM&Co.work.
- 3.2 In voorafgaand overleg met A'DAM&Co.work bestaat de mogelijkheid voor het Lid om meubels, apparatuur en gerelateerde "items" van het Lid gedurende de lidmaatschap te laten staan in de private office(s). Dit is op eigen risico van het Lid. A'DAM&Co.work kan niet aansprakelijk worden gehouden voor diefstal dan wel beschadiging.
- 3.3 Het Lid zal de private office en de inrichting conform de inventarisatielijst goed onderhouden en er zorg voor dragen dat de private office met de bedoelde inrichting in geen enkel opzicht wordt beschadigd dan wel gewijzigd. Het Lid is aansprakelijk voor alle schade toegebracht door het Lid of door degene die met de instemming van het Lid gebruik maken van deze private office(s).
- 3.4 Tijdens het gebruik, gedurende en buiten normale kantoortijden, is het Lid verantwoordelijk voor het ordelijk (af)sluiten van de deuren van de private office en de algehele afdeling van A'DAM&Co.work.
- 3.5 Er mogen geen bouwkundige veranderingen door het Lid worden aangebracht zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van A'DAM&Co.work. Het plaatsen van buitenreclame wordt aangemerkt als een bouwkundige verandering.
- 3.6 Het Lid dient op eigen kosten en risico zelf, met voorafgaande schriftelijke toestemming van A'DAM&Co.work, te zorgdragen voor eventuele kabels, IT of telecommunicatie apparatuur en aansluitingen aan te brengen. A'DAM&Co.work is hierin geen (tussen)partij.
- 3.7 Het Lid dient zijn eigendommen, werknemers en eventuele derden die het Lid bezoeken voldoende te verzekeren en verzekerd te houden, gedurende de overeenkomst. A'DAM&Co.work aanvaardt hiervoor geen enkele aansprakelijkheid.
- 3.8 A'DAM&Co.work heeft altijd toegang tot de private office van het Lid. Tenzij er sprake is van overmacht (noodtoestand), zal A'DAM&Co.work trachten het Lid van tevoren op de hoogte te stellen wanneer eventuele bezichtigingen, inspecties, testen, reparaties, andere routinematige

klussen, schoonmaak of onderhoud dienen te worden uitgevoerd dan wel wanneer de private office aan mogelijke toekomstige leden zal worden getoond. A'DAM&Co.work zal ten allen tijde geheimhouding betrachten omtrent de bedrijfsvoering van het Lid en eventuele door het Lid verlangde veiligheidsvoorschriften in acht nemen.

Artikel 4. Faciliteiten

- 4.1 Een Private Office lidmaatschap geeft het Lid het recht gebruik te maken van de volgende faciliteiten van A'DAM&Co.work:
- Lidmaatschap van membersclub ADAM&Co. op de 18de verdieping is inbegrepen onder geldende leden voorwaarden en huisregels.
 - Gebruik van wifi is inbegrepen.
 - Gebruik van koffie, thee en fruit is inbegrepen.
 - Gebruik van lockers is inbegrepen.
 - Voor incidenteel zakelijk printen is er een gemeenschappelijke printer/scanner/kopieerapparaat beschikbaar. Voor het maken van kopieën of afdrukken worden meerkosten in rekening gebracht. Een overzicht van afdruktarieven is opvraagbaar.
 - Gebruik van een niet gereserveerde phonebooth, afhankelijk van beschikbaarheid.
 - Gebruik van IT-support tegen betaling van aanvullende supportkosten, afhankelijk van beschikbaarheid. IT-support diensten worden geleverd door een derde leverancier en zal per opdracht gefactureerd worden. Op alle leveringen en diensten van die leverancier zijn de algemene voorwaarden van die leverancier van toepassing.
 - Het reserveren van een spreekkamer en/of vergaderruimte op verdieping 13 en 14 van A'DAM&Co.work tegen €50,- per uur. Voor vergaderruimte reserveringen en annuleringen zijn de aanvullende algemene voorwaarden met betrekking tot vergaderruimte bij A'DAM&Co.work van toepassing.
 - het ontvangen van post en pakketten ("Post- en Pakket Service") op de A'DAM&Co. work locatie tegen een betaling van €45,- per maand. De aanvullende algemene voorwaarden met betrekking Post- en Pakket Service zijn van toepassing.
 - inschrijving in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel van Amsterdam.
- 4.2 De werkplek en / of vergaderruimte dient schoon achter te worden gelaten na gebruik. Eventuele extra schoonmaak en herstellkosten zullen worden vergoed door het Lid binnen 5 dagen na verzending van de factuur aan hem. Het Lid vrijwaart A'DAM&Co.work voor deze kosten en kosten die hiermee samen gaan.
- 4.3 Een lid mag telkens 3 gasten uitnodigen, op basis van beschikbaarheid en op voorwaarde dat de gasten slechts toegang hebben tot de membersclub Adam&Co op de 18de verdieping. Daarnaast mag een Lid naar eigen inzicht gasten uitnodigen in de eigen kantooruimte.
- 4.4 Gasten dienen aangemeld te worden bij de receptie en het Lid dient aanwezig te zijn gedurende het gastgebruik. Bij oneigenlijk gebruik van deze gastenregel is A'DAM&Co.work gerechtigd om de gast de toegang te weigeren.

Artikel 4. Termijn lidmaatschap en ontbinding

- 5.1 Een Private Office lidmaatschap wordt aangegaan voor een termijn van een 12 maanden. De overeenkomst zal telkens stilzwijgend worden verlengd.
- 5.2 Ieder der partijen kan de overeenkomst opzeggen tegen het einde van de contracts periode met inachtneming van een opzegtermijn van 2 volle kalendermaanden. Opzegging dient schriftelijk te geschieden. 3. De opzegging van de Private Office lidmaatschap leidt automatisch tot opzegging van de lidmaatschap bij de membersclub Adam&Co tezamen met alle aanvullende diensten die behoren tot de Private Office lidmaatschap en geen afzonderlijke opzegging van de lidmaatschap bij de membersclub Adam&Co of enige aanvullende diensten is dan nodig.
- 5.3 Bij opzegging van het lidmaatschap eindigt de verantwoordelijkheid van A'DAM&Co.work voor het zorgdragen van de post van het Lid.
- 5.4 Het Lid dient bij het beëindigen van zijn lidmaatschap per direct zorg te dragen voor uitschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel op het adres van A'DAM&Co.work. In het geval dit niet binnen 10 dagen na beëindiging van het

lidmaatschap wordt uitgevoerd door het Lid, heeft A'DAM&Co.work het recht om €100,- administratiekosten per maand in rekening te brengen aan het Lid. Daarnaast heeft A'DAM&Co.work het recht om het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te verzoeken om het Lid uit te schrijven uit het Handelsregister op het adres van A'DAM&Co.work.

- 5.5 Wanneer rekeningen niet of onvoldoende zijn betaald, dan mag A'DAM&Co.work het recht van het gebruik van vestigingsadres terstond en zonder ingebrekestelling beëindigen.
- 5.6 De lidmaatschap is persoonlijk en kan niet gebruikt worden door anderen. De lidmaatschap is overdraagbaar aan een ander na schriftelijke toestemming van A'DAM&Co.work. Het overdragen van een lidmaatschap kan door A'DAM&Co.work zonder opgave van reden geweigerd worden. Voor het overdragen van een lidmaatschap worden administratiekosten in rekening gebracht.

V. Aanvullende algemene voorwaarden met betrekking tot vergaderruimte bij A'DAM&Co.work.

Artikel 1. Doel

- 1.1 Een spreekkamer en/of vergaderruimte dient slechts gebruikt te worden voor het doel waarvoor de overeenkomst met A'DAM&Co.work is aangegaan en welk door daarbij aan A'DAM&Co.work is meegedeeld. 2. A'DAM&Co.work heeft het recht, zonder tot schadevergoeding te zijn gehouden, zaken en diensten, die niet werden vermeld bij de totstandkoming van de overeenkomst en/of in strijd zijn met de openbare orde en goede zeden, te weigeren en/of te doen verwijderen.

Artikel 2. Reserveringen

- 2.1 Ieder Lid van A'DAM&Co.work heeft het recht op het reserveren van een spreekkamer en/of vergaderruimte op verdieping 13 en 14 van A'DAM&Co.work tegen het dan geldende uurtarief.
- 2.2 A'DAM&Co.work behoudt zich het recht voor om te allen tijde, zonder opgave van redenen, een reservering te weigeren. Na de reservering ontvangt het Lid een bevestiging per e-mail.

Artikel 3. Annuleringen

- 3.1 Annuleringen dienen zowel telefonisch als schriftelijk te worden doorgegeven.
 - a. Bij annulering meer dan 24 uur vóór aanvang van de datum van de reservering, is de annulering kosteloos.
 - b. Bij annulering binnen de 24 uur vóór aanvang van de datum van de reservering, is het volledige factuurbedrag verschuldigd.
 - c. Bij voortijdige beëindiging van het gebruik van de spreekkamer en/of vergaderruimte, is het volledige factuurbedrag verschuldigd.
- 3.2 A'DAM&Co.work is gerechtigd om wegens bijzondere omstandigheden te harer beoordeling de overeenkomst te annuleren. Zo mogelijk biedt zij onder dezelfde voorwaarden aan het Lid (een) vervangende ruimte(n) aan voor de overeengekomen periode dan wel de overeengekomen ruimte(n) voor een andere periode. Het Lid heeft het recht het door A'DAM&Co.work geboden alternatief te weigeren, dit dient schriftelijk en uiterlijk een week na het aanbod (doch in elk geval 48 uur voor aanvang van de overeengekomen c.q. als alternatief aangeboden periode) aan A'DAM&Co.work kenbaar te worden gemaakt, bij gebreke waarvan het aanbod is aanvaard. Ingeval van een tijdig aan A'DAM&Co.work kenbaar gemaakte weigering wordt het reeds betaalde door A'DAM&Co.work terugbetaald.

Artikel 4. Gebruik

- 4.1 Ingeval van wangedrag zoals bedoeld in artikel 9.9 van deze algemene voorwaarden is A'DAM&Co.work gerechtigd de overeenkomst eenzijdig te ontbinden. Deze ontbinding geeft geen recht op terugbetaling van reeds betaalde bedragen. Het Lid blijft het nog onbetaalde gedeelte van de overeengekomen prijs onverkort verschuldigd. De annulering of ontbinding door A'DAM&Co.work geeft het Lid nimmer recht op vergoeding van schade.
- 4.2 Het is zonder nadrukkelijke schriftelijke toestemming van A'DAM&Co.work niet toegestaan

meegebrachte eet- en drinkwaren te verstrekken en/of te nuttigen. Eventuele extra's, zoals bijvoorbeeld catering, audiovisuele middelen, parkeerkaarten, printkosten, technische ondersteuning en overige zaken die niet zijn opgenomen in de overeenkomst kunnen tijdens de bijeenkomst beschikbaar worden gesteld, zulks ter beoordeling van A'DAM&Co.work en op basis van beschikbaarheid. Bijkomende kosten zullen op basis van nacalculatie in rekening worden gebracht.

VI. Aanvullende algemene voorwaarden met betrekking tot POST & PAKKET SERVICE

Artikel 1. Post en Pakket Service

- 1.1 De Post en Pakket Service van A'DAM&Co.work geeft het Lid dat gereisgtreed heeft voor een Dedicated Desk of Private Office de mogelijkheid het adres van A'DAM&Co.work voor zakelijke correspondentie en pakkettenverkeer tijdens normale kantooruren van Maandag tot en met Zaterdag van 8:00 – 20:00 te gebruiken. Het is het Lid niet toegestaan het adres van A'DAM&Co.work als vestigingsadres te gebruiken tenzij dit schriftelijk door A'DAM&Co.work is toegestaan. Elk ander gebruik zonder schriftelijke toestemming vooraf door A'DAM&Co.work is verboden.

Artikel 2. Ontvangst stukken

- 2.1 Het Lid machtigt A'DAM&Co.work post, pakjes en aangetekende stukken aan te nemen, alle risico en bijkomende kosten zijn voor rekening van het Lid.
- 2.2 De post zal door A'DAM&Co.work worden opgeslagen en door het Lid en/of een door het Lid gemachtigd persoon bij A'DAM&Co.work worden opgehaald. A'DAM&Co.work accepteert geen zaken boven 4,5 kg in gewicht, 100x50x50 in afmeting of indien zaken gevaarlijke levende of bederfelijke goederen bevatten. A'DAM&Co.work is te allen tijde gemachtigd post die niet wordt afgehaald te retourneren of post te weigeren die zij onredelijk of onwettig acht. Het Lid dient tenminste eenmaal per kalendermaand de post op te (laten) halen.
- 2.3 Post welke door het Lid niet wordt opgehaald zal na een termijn van 1 volle kalendermaand worden vernietigd of geretourneerd aan afzender.
- 2.4 Voor het eventueel doorsturen van post worden extra kosten in rekening gebracht.

Artikel 3 Termijn en opzegging

- 3.1 De Post- en Pakket Service wordt aangegaan voor een termijn van een 12 maanden. De overeenkomst zal telkens stilzwijgend worden verlengd.
- 3.2 Ieder der partijen kan de overeenkomst opzeggen tegen het einde van de contracts periode met inachtneming van een opzegtermijn van 1 volle kalendermaand. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.
- 3.3 Wanneer rekeningen niet of onvoldoende zijn betaald, dan mag A'DAM&Co.work het recht van het gebruik van zakelijk correspondentie adres en pakkettenverkeer terstond en zonder ingebrekestelling beëindigen.
- 3.4 Bij beëindiging van een lidmaatschap, om welke reden dan ook, verplicht het Lid zich om zorg te dragen voor een tijdige en correcte adreswijziging. A'DAM&Co.work aanvaard geen enkele aansprakelijkheid voor verwerking van post en pakketten na beëindiging van de lidmaatschap tenzij hier aanvullende schriftelijke afspraken over zijn gemaakt, waarvoor extra kosten in rekening worden gebracht. Post en pakketten worden na beëindiging van de lidmaatschap geretourneerd, vernietigd of geweigerd.